



HOSPITAL BANTING
 Jalan Sultan Alam Shah
 42700 Banting, Selangor

**BORANG KEBENARAN
 MEMBAWA KELUAR
 PERALATAN ICT**

Arahan Penting

1. Borang permohonan hendaklah diisi dengan **lengkap** dan **jelas**.

A. DIISI OLEH PIHAK SYARIKAT

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Alamat Pejabat :

Alamat Rumah :

No. Telefon HP / Pejabat :

B. MAKLUMAT PERALATAN YANG DIKELUARKAN

Bil	Peralatan	No. Aset Hospital	No. Siri	Tujuan	Tarikh	
					Dikeluarkan	Dikembalikan
1.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
2.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
3.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
4.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
5.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
6.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
7.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
8.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
9.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				
10.		KKM/JKN/HB/10-03-01/				

C. PENGESAHAN / PERAKUAN PIHAK SYARIKAT

Dengan ini saya besetuju dan berjanji bahawa:

1. Akan menjaga peralatan ICT dengan baik.
2. Akan bertanggungjawab ke atas sebarang kerosakan dan kehilangan yang disebabkan oleh kecuaihan pihak syarikat atau diri sendiri.
3. Akan menyerahkan semula peralatan ICT tersebut pada tarikh yang telah dipersetujui atau jika dikehendaki berbuat demikian pada bila-bila masa.

Tandatangan dan Cop Syarikat :

Tandatangan dan Cop Pegawai ICT :

Tarikh :

Tarikh :